



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"P. Giannone"
San Marco in Lamis - FG

20 Marzo 2025

Circolare numero 133

Graduatorie interne di Istituto A.S. 2025/26 - Individuazione dei soprannumerari

Prot. 2123 del 20/03/2025

OGGETTO: Graduatorie interne di Istituto A.S. 2025/26 – Personale Docente e Personale Ata – Individuazione dei soprannumerari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo 29 gennaio 2025 mobilità personale docente ed ATA, per gli anni scolastici del triennio 2025-2028 concernente la mobilità del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici relativi al triennio 2025/26, 2026/27, 2027/28 sottoscritta il giorno 29 gennaio 2025;

VISTA l'O.M. n. 36 del 28 febbraio 2025 "Ordinanza sulla mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2025/26";

VISTA l'O.M. n. 37 del 28 febbraio 2025 "Ordinanza sulla mobilità degli insegnanti di religione cattolica per l'anno scolastico 2025/26";

TENUTO CONTO che:

il **personale docente** potrà presentare domanda di mobilità dal **07 marzo 2025 al 25 marzo 2025**; gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 30 aprile 2025; gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 23 maggio 2025;

TENUTO CONTO che:

i **docenti di religione cattolica** potranno presentare domanda di mobilità dal **21 marzo 2025 al 17 aprile 2025**; gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 30 maggio 2025;

TENUTO CONTO che:

il **personale ATA** potrà presentare domanda di mobilità dal **14 marzo 2025 al 31 marzo 2025**; gli adempimenti di competenza degli uffici periferici del Ministero saranno chiusi entro il 12 maggio 2025; gli **esiti** della mobilità saranno pubblicati il **03 giugno 2025**;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 21 c. 3 (docenti infanzia e primaria) del C.C.N.I. del 29 gennaio 2025, il Dirigente Scolastico provvede, entro i 15 giorni successivi al termine fissato dall'O.M. per la presentazione delle domande di mobilità, alla formazione e pubblicazione all'albo dell'istituzione scolastica delle relative graduatorie comprendenti gli insegnanti titolari su scuola, nel rispetto della disciplina prevista per la protezione dei dati personali, per l'individuazione dei docenti soprannumerari;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 21 c. 3 (personale Docente secondaria) del C.C.N.I. del 29 gennaio 2025, la Dirigente Scolastica, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formula e affigge all'Albo, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali, le graduatorie per

l'individuazione dei soprannumerari in base alla relativa tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio, tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 c. 5 (personale ATA) del C.C.N.I. del 29 gennaio 2025, il Dirigente Scolastico, entro i 15 giorni successivi alla scadenza delle domande di trasferimento, formula, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, e affigge all'albo le graduatorie per l'individuazione dei perenti posto sulla base dei punteggi previsti dalla relativa tabella di valutazione allegata al C.C.N.I., con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio e tenendo presente che debbono essere valutati soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento;

DISPONE

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO: I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il **personale docente** sono fissati alle ore 12:00 del **9 aprile 2025**; I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per i **docenti di religione cattolica** sono fissati alle ore 12:00 del **2 maggio 2025**; I termini per la presentazione dei documenti necessari alla formulazione della graduatoria interna, per il **personale ATA** sono fissati alle ore 12:00 del **15 aprile 2025**. **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA INTERNA PER LA DETERMINAZIONE DI EVENTUALE PERSONALE SOPRANNUMERARIO:**

DOCENTI

Tutto il personale docente, **sia se già inserito nelle graduatorie di istituto nell'anno scolastico precedente, sia se inserito per prima volta nel corrente anno scolastico**, invieranno entro i termini fissati al punto 1. Lett. a, all'indirizzo di posta istituzionale fgis021009@istruzione.it, o a mano presso l'Ufficio di Protocollo, la seguente documentazione, debitamente compilata secondo la modulistica predisposta, in formato PDF:

Scheda soprannumerario DOCENTE; Allegato D – Dichiarazione dell'anzianità di servizio; Dichiarazione punteggio aggiuntivo; Allegato F – Dichiarazione servizio continuativo; Allegato G – Dichiarazione docenti beneficiari deroghe; Allegato H – Dichiarazione docenti sostegno D.D. 510/2020; Dichiarazione insegnanti di religione cattolica.

ATA

Tutto il personale ATA, **sia se già inserito nelle graduatorie di istituto nell'anno scolastico precedente, sia se inserito per prima volta nel corrente anno scolastico**, invieranno entro i termini fissati al punto 1. Lett. b, all'indirizzo di posta istituzionale fgis021009@istruzione.it la seguente documentazione, debitamente compilata secondo la modulistica predisposta, in formato PDF:

Scheda soprannumerario ATA; Allegato D ATA – Dichiarazione anzianità di servizio; Allegato E ATA – Dichiarazione servizio continuativo; Allegato F ATA – Dichiarazione punteggio aggiuntivo; Allegato G ATA – Dichiarazione ATA/DSGA beneficiari deroghe.

MODULISTICA

Si allegano in formato editabile (.docx, .xlsx, .pdf) tutti i moduli richiamati nella presente comunicazione, nonché **le note per la compilazione**:

Scheda soprannumerario DOCENTE; Allegato D docenti; Allegato E docenti; Dichiarazione punteggio
PDF generato dalla circolare n. 133 pubblicata sul sito "P. Giannone"
<https://www.pgiannone.it/circolari/graduatore-internal-istituto-2025-26-individuazione-dei-soprannumerari>

aggiuntivo docenti; Allegato G docenti; Allegato H; Dichiarazioni insegnanti religione cattolica Note compilazione Scheda DOCENTI; Scheda soprannumerario ATA; Allegato D ATA; Allegato E ATA; Allegato F ATA; Allegato G ATA Note compilazione Scheda ATA.

Per ulteriori informazioni si prega di consultare il sito del Ministero dell'Istruzione e del Merito al seguente indirizzo per le Ordinanze Ministeriali citate: <https://www.mim.gov.it/mobilit%C3%A0-2025-2026> e all'indirizzo <https://www.mim.gov.it/web/guest/autodichiarazioni4> per le autodichiarazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO (Prof. Costanzo Cascavilla)

[Allegati circ 133](#)

[Download](#)