



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "P. GIANNONE"

Via Pier Giorgio Frassati, 2 - 71014 SAN MARCO IN LAMIS (FG)

Codice fiscale: 84004020719; Cod. Mecc. FIS021009 - e-mail: fgis021009@istruzione.it; PEC: fgis021009@pec.istruzione.it

Prot. n. 5386 /09-02

San Marco in Lamis, 23/11/2018

LETTERA DI INVITO – avviso pubblico prot. n. 3504 del 31/03/2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea” percorso formativo linguistico a Brighton della durata di 3 (tre) settimane per un numero di ore complessive di formazione non inferiore a 60, con almeno 20 ore effettive di lezione settimanale

Progetto dal Titolo: “BUILD OUR FUTURE”

Codice Nazionale Progetto 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-31

CIG: ZE325CEF79 CUP B37I18075880007

L'IISS “P. Giannone” bandisce, tramite procedura comparativa ex art. 34 d.l. n. 44/2001 e dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, una Gara per il servizio di un “pacchetto completo” relativo all'organizzazione ed allo svolgimento di un soggiorno studio a **Brighton (Inghilterra)**, le cui caratteristiche specifiche sono di seguito analiticamente illustrate. Sono ammesse alla gara previo invito a partecipare numero cinque Agenzie di Viaggio/Ospitalità e/o Tour Operators e/o Scuole di Lingua attivi in Italia e all'estero esperti nell'organizzazione e gestione soggiorni studio, con requisiti specifici, che di seguito si descrivono:

- Comprovata esperienza professionale nell'organizzazione e gestione di soggiorni studio presso scuole all'estero ed in particolare a **Brighton (Inghilterra)**.
- Comprovata esperienza nel settore scolastico relativa ad analoghi progetti di soggiorni con allievi di Istituti di istruzione secondaria superiore.
- Comprovata esperienza nel settore della formazione linguistica in lingua inglese al fine del rilascio di certificazioni linguistiche accreditate MIUR.
- Piano di lavoro da cui risultino preventivi di spesa adeguati alle condizioni descritte, contenuti, modalità, tempi e strumenti che garantiranno l'effettiva realizzazione dell'intero processo formativo, coerente con gli obiettivi indicati nella presente procedura.

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nel Decreto di indizione della Gara allegato al presente invito.

L'Agenzia di indirizzo è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica - economica per la realizzazione dell'attività in oggetto **entro e non oltre le ore 12.00 del 31 dicembre 2018** presso l'Ufficio protocollo dell'IISS “P. Giannone” in via Frassati 2 di San Marco in Lamis (FG) raccomandata a.r. o consegna a mano.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.l. n. 44/2001;

VISTO il DL.vo n. 50/2016 “Codice degli appalti”;

VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

Viste le Linee Anac n. 2 di attuazione del D.L. n. 50/2016 approvato dal Consiglio dell'Autorità n. 1005 del 21.09.2016

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione programma annuale per l'esercizio finanziario 2018;

VISTA la delibera del Collegio Docenti di approvazione del progetto in esame;
VISTA l'autorizzazione dei progetti in oggetto da parte del MIUR con prot. n. AOODGEFID/23120 del 12/07/2018 di formale Autorizzazione del progetto, con la quale l'Autorità di Gestione PON ha comunicato l'elenco regionale dei progetti autorizzati al finanziamento, sulla base di graduatorie definitive;
VISTE le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020";
CONSIDERATA la propria DETERMINA del 19.11.2018 prot. nr. 5300/09-02

DECRETA

ART. 1: OGGETTO DI GARA

Si indice la procedura di selezione per l'individuazione della Ditta aggiudicataria della fornitura del servizio di un soggiorno studio per alunni delle classi terze e quarte classi dell'IISS "P. GIANNONE" presso località **Brighton (Inghilterra)**. La gara è suddivisa in un solo lotto. L'importo a base d'asta per il servizio di cui alla presente lettera di invito è di **€ 39.234,00 (trentanovemiladuecentotrentaquattro)**, incluso IVA e prevede la frequenza di un corso di lingua straniera presso un istituto linguistico straniero per tre settimane per un totale di 60 ore suddivise in 20 lezioni a settimana (4 ore al giorno). Le somme sono così ripartite:

REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE:

Soggiorno estero tre settimane (Vitto, viaggio e alloggio per minimo 15 allievi + 2 tutor accompagnatori) per un totale di **€ 39.234,00** max come di seguito indicato:

1. Docenza da parte di Esperti madrelingua - ore 60 per costo orario di € 70,00 per un totale di € 4.200,00 max;
2. Spese di viaggio € 4.675,00 max;
3. Diaria allievi per un totale 25.515,00 max;
4. Diaria accompagnatori per un totale 4.844,00 max.

Le somme sono da considerarsi iva inclusa e lorde da ogni imposta e ritenuta. L'importo a base di gara è soggetto solo a ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate. L'importo predetto è comprensivo di tutte le somme previste per la realizzazione del progetto relativamente al viaggio, vitto, alloggio, assicurazioni, corsi di lingua straniera con l'obiettivo di raggiungere il Livello B2 o superiore con certificazione finale. Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della richiesta.

ART. 2: NATURA DEI SERVIZI.

I partecipanti sono: n. 15 allievi più 2 docenti accompagnatori della scuola. Gli allievi sono di età compresa tra i 17 e i 18 anni. L'offerta relativa al percorso formativo linguistico e soggiorno studio a **Brighton** deve prevedere:

- 1) Vitto e alloggio per almeno 21 giorni e 20 notti in camere singole per i tutor accompagnatori assicurando l'ospitalità in albergo a tre stelle.

La sistemazione logistica degli alunni è quella "in famiglia" quale ulteriore strumento di quotidiana pratica linguistica in ambiente familiare. Docenti e alunni devono essere alloggiati nella stessa zona/quartiere per essere rapidamente raggiungibili.

Trattamento pensione completa per tutti. In caso di escursione per l'intera giornata deve essere assicurato a tutti un cestino di viaggio congruo che sostituisca il pranzo. In presenza di alunni con particolari allergie o intolleranze si richiede di provvedere con menù adeguato.

Il periodo per lo svolgimento del soggiorno è presumibilmente tra il **26 Maggio** e il **15 giugno 2019**. Volo aereo diretto linea A/R senza scalo e con imbarco di almeno due bagagli;

Viaggio in autobus andata e ritorno: da San Marco in Lamis all'aeroporto di partenza e dall'aeroporto di arrivo alla località prescelta alla sede del corso fino alla sistemazione in hotel per i tutor accompagnatori (3 stelle) e presso famiglie per gli studenti. Le camere devono essere singole per i docenti, mentre per gli alunni devono essere idonee ad ospitare uno o due persone con bagagli in modo razionale, devono essere provviste di finestre, letti singoli, di armadi e di almeno una scrivania. **Non si accettano stanze ubicate nei seminterrati e nelle soffitte.**

- 2) SIM per Docenti Tutor Accompagnatori;
 - 3) Abbonamento trasporto in loco per 3 settimane per l'intero gruppo;
 - 4) Servizio Lavanderia per alunni e docenti interamente a carico dell'agenzia;
 - 5) Un PC con connessione Internet e stampante a disposizione dei docenti tutor accompagnatori;
 - 6) Assistenza 24 ore su 24 telefonica e on-line da parte del personale dell'agenzia per tutta la durata del soggiorno;
 - 7) Materiale didattico;
 - 8) Personale di supporto in loco al progetto;
 - 9) Copertura assicurativa, medica e bagagli. Assicurazione annullamento viaggio, rientro sanitario, smarrimento/perdita di un bagaglio, assistenza medica, infortuni, responsabilità civile per danni ai terzi, estesa alla responsabilità personale dei docenti accompagnatori, nonché alla responsabilità per danni involontariamente arrecati dagli studenti;
 - 10) Corso in lingua inglese di n°60 ore erogati da docenti esperti madrelingua inglese con verifica in ingresso e in uscita sulle competenze linguistiche e con preparazione all'esame Trinity (da svolgersi a Brighton) con l'obiettivo di raggiungere il Livello B2 o superiore con certificazione finale erogato da ente certificatore accreditato MIUR così come definiti dal Quadro Comune Europeo di riferimento;
 - 11) Certificazione da parte di Enti certificatori accreditati Miur per allievi;
 - 12) Descrizione dettagliata dell'organizzazione del viaggio-soggiorno studio: organizzazione del trasporto-trasferimento, soggiorno, strutture utilizzate (denominazione, luogo, numeri telefonici), scuola locale, ente certificatore;
 - 13) Visite locali e attività pomeridiane e serali per tutta la durata del soggiorno con il coordinamento di personale di supporto;
 - 14) Viaggio di un'intera giornata in luoghi di particolare interesse ambientale, culturale e artistico con visite guidate trasferimento e guida turistica a cura dell'operatore economico che si aggiudicherà la fornitura dei servizi.
- Il numero e le mete delle escursioni e delle visite guidate devono essere indicate all'atto di presentazione della candidatura all'interno dell'offerta tecnica. Per tutte le attività deve essere incluso il trasporto e il biglietto di ingresso per i musei e altri luoghi di interesse culturale.

ART. 3: CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara è necessario possedere i seguenti requisiti:

- 1) Non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) Iscrizione alla C.C.I.A.A. o ad altri Organismi Europei riconosciuti in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia/Tour Operator;
- 3) Abilitazione con regolare licenza rilasciata dagli Enti preposti (UE, Stati, Regione, Provincia o Comune) ed in possesso di ogni requisito necessario per lo svolgimento dei corsi di lingua e delle certificazioni di lingua descritte nell'Art. 2;
- 4) Per i trasferimenti in autobus, chi esplica il servizio deve avere i requisiti richiesti ai sensi della C.M. n. 291 del 14/10/92 e n. 623 del 02/10/96 art. 9 comma 8, ovvero di tutte le licenze e i permessi previsti nel Paese di destinazione;
- 5) Documentata esperienza nel settore turistico-alberghiero;
- 6) Comprovata esperienza nell'erogazione di viaggi d'istruzione soprattutto agli studenti di scuola secondaria superiore;

Ad ogni modo tutte le ditte coinvolte nella gara devono possedere per la parte di propria competenza i requisiti di cui all'Art. 3 e devono controfirmare i documenti di cui all'Art. 5.

L'Agenzia aggiudicataria dovrà stipulare apposita fideiussione bancaria o polizza assicurativa a garanzia dell'Istituto Giannone per qualunque disservizio dovesse verificarsi durante il viaggio soggiorno.

ART. 4: TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il termine per la presentazione delle offerte, da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità di seguito indicate è fissato per le ore **12,00 (dodici) del 31 dicembre 2018**.

Il plico contenente BUSTA A e BUSTA B come descritto nell'Art. 5, pena l'esclusione dalla

procedura, dovrà pervenire entro il termine di ricezione, a mezzo raccomandata oppure consegnato a mano al seguente indirizzo: Al Dirigente scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore "P. Giannone" via Frassati 2 71014 San Marco in Lamis (FG).

Sia nel caso che il plico venga fatto pervenire a mezzo di lettera raccomandata A/R del servizio postale e di agenzia di recapito, sia nel caso venga fatto pervenire mediante consegna a mano, farà fede quanto stabilito dal timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo dell'Istituto.

Il plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare l'indicazione della ragione sociale del mittente, il numero di protocollo della presente nota e l'oggetto della gara "Offerta percorso formativo linguistico - avviso pubblico prot. n. 3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea" Progetto dal Titolo: "BUILD OUR FUTURE"

ART. 5: DOCUMENTI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico di cui all'Art.4 deve contenere la documentazione amministrativa e l'offerta economica, in due distinte buste chiuse e firmate sui lembi di chiusura denominate rispettivamente:

BUSTA A sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Documentazione Amministrativa" deve contenere:

- 1) Domanda di Partecipazione alla gara con l'indicazione esplicita dell'eventuale ditta di cui si avvale dei requisiti (vedi ALLEGATO A);
- 2) Copia documento di identità valido, di tutti i sottoscrittori, debitamente firmato con grafia leggibile;
- 3) Autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo con indicazione degli estremi e dei riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare e del direttore tecnico (*se previsto nel Paese di appartenenza*);
- 4) Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio, da almeno tre anni, di attività compatibili con l'oggetto della fornitura (*se previsto nel Paese di appartenenza*);
- 5) Attestazione di Regolarità Contributiva, ai sensi dell'art.7 comma1 del D.M. 24/10/2007, comprovante che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti (*se previsto nel Paese di appartenenza*);
- 6) Curricula della Ditta o di ciascuna ditta di cui ci si avvale dei requisiti da cui si evinca i requisiti e le esperienze comprovate secondo l'Art. 3 della presente procedura.
- 7) Dichiarazione Sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal rispettivo rappresentante legale in cui ogni Ditta dichiara:
 - a. che è in regola con gli adempimenti contributivi, sulla base della rispettiva normativa di riferimento, impegnandosi fin d'ora, in caso di aggiudicazione della gara, a indicare la regolarità del "DURC", la Tracciabilità del conto dedicato e quant'altro di utile ai sensi e per gli effetti delle norme di legge (*se previsto nel Paese di appartenenza*);
 - b. il numero di matricola INPS e il numero di matricola INAIL ai fini della richiesta del DURC (*se previsto nel Paese di appartenenza*);
 - c. che mantiene la validità dell'offerta per almeno quattro mesi;
 - d. di essere in grado di anticipare le somme richieste per la prenotazione dei servizi compresi nell'offerta;
 - e. di avere esperienze qualificate nell'organizzazione e gestione di stage presso strutture ristorative o alberghiere a **Brighton**.
 - f. di garantire che le attività previste nel bando saranno interamente realizzate;
 - g. di rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica;
 - h. di non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
 - i. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di tutte le tasse e le imposte e di non avere nessuna pendenza con l'Agenzia delle Entrate e/o con EQUITALIA Spa;
 - j. che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, che nei riguardi dell'impresa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle

predette situazioni e che l'impresa non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale.

- k. che non sussistano condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari nei confronti di: legali rappresentanti, amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata o soci nel caso di società a nome collettivo, soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;
- l. di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n. 1423;
- m. che non esistano cause ostative alla partecipazione alla gara, di cui all'art. 10 della legge 31/05/1965 n. 575;
- n. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- o. di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;
- p. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- q. di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- r. di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 - bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
- s. di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
- t. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura;
- u. di aver preso visione delle condizioni indicate nel presente bando e di accettarle incondizionatamente.

BUSTA B, sigillata e contrassegnata dalla relativa etichetta:

“Offerta–Economica” relativa all'organizzazione ed allo svolgimento del soggiorno studio a **Brighton** come descritto nell'Art. 2. La ditta nella BUSTA B dovrà indicare i singoli costi per ogni singolo modulo così ripartito:

- max vitto, alloggio, volo alunni e tutors comprensivo delle seguenti voci:
 - 1. max Spese di viaggio;
 - 2. max Diaria allievi;
 - 3. max Diaria accompagnatori.
 - 4. max costi dell'esperto madrelingua per la formazione;

al fine di consentire alla scuola di poter quantificare l'offerta ed eventualmente riparametrare i costi in caso di un numero di partecipanti inferiore e/o superiore a quelli indicati. Qualora vi sia discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere. Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate. Il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA INCLUSA), deve avere l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa per almeno sei (6) mesi, con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

ART. 6: PROCEDURA PER L'AGGIUDICAZIONE DELLE OFFERTE

A seguito della presentazione delle offerte sarà nominata una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico.

L'aggiudicazione del pacchetto avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato **D.Lgs 50/2016**, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di

100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO
Qualità dell'offerta tecnica	90
a) Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate della Scuola	26
b) Qualità e organizzazione della scuola di lingua proposta Organizzazione generale del servizio, logistica delle strutture ricettive, orari previsti, trasporti ecc;	20
c) Rilascio di certificazione finale Livello B2 o superiore Trinity (con esame da svolgersi a Brighton) erogato da ente certificatore accreditato MIUR così come definiti dal Quadro Comune Europeo di riferimento (A totale carico della ditta aggiudicataria)	8
d) Migliore sistemazione in hotel per tutor e famiglie per alunni	10
e) Esperienza pregressa organizzazione percorsi formativi linguistici e stage all'estero (Punti 1 per ogni percorso formativo linguistico e stage all'estero - da documentare)	10
f) Numero viaggi istruzione intera giornata (2 punti per viaggio) Elementi migliorativi ed innovativi al fine di garantire la migliore qualità dei servizi offerti rispetto alle indicazioni fornite dalla stazione appaltante.	6
g) Numero di attività pomeridiane e serali (0,4 punti per attività)	10
Offerta economica	10
TOTALE	100

L' offerta economica verrà valutata applicando la seguente formula:

$$Pe_i = P_{max} \times Ri / R_{max}$$

Di cui:

Pe_i = punteggio del concorrente in esame;

P_{max} = punteggio massimo previsto dal bando;

R_i = differenziale tra prezzo a base d'asta (pb) e prezzo offerto dal concorrente (pi) = pb - pi;

R_{max} = differenziale tra prezzo a base d'asta (pb) e prezzo minimo offerto in gara (pm) = pb - pm.

La seduta di apertura dei plichi e delle buste avrà luogo **mercoledì 16 gennaio 2019** presso la sede del IISS GIANNONE, sita in via Frassati 2 a San Marco in Lamis. All'operazione di apertura della **Busta A** potrà assistere un rappresentante delle ditte che hanno risposto al presente bando, il cui nominativo dovrà essere comunicato contestualmente alla presentazione dell'offerta. In tale occasione sarà aperta la Busta A contenente la documentazione necessaria e sarà verbalizzata la regolarità della documentazione allegata. Per le ditte ritenute regolari ed ammesse alla gara sarà, successivamente aperta la Busta B.

Con successiva riunione, non pubblica, effettuata dalla Commissione di gara- si procederà alla comparazione, valutazione e graduazione delle offerte. La somma dei punteggi attribuiti a

ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggio complessivo uguale si procederà tramite sorteggio.

L'Istituto procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida. Nel caso in cui l'Istituzione Scolastica non si ritenga soddisfatta dei curricula delle Ditte e/o delle offerte pervenute, si riserva di non aggiudicare la gara e di riaprirne i termini. Saranno ritenute nulle e comunque non valide e quindi escluse le offerte formulate in maniera diversa dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione e nei documenti allegati.

ART. 7: AGGIUDICAZIONE, STIPULAZIONE e PAGAMENTO

La proposta di aggiudicazione con apposito decreto dirigenziale, sarà affissa all'albo per dieci giorni entro cui sarà possibile richiedere l'accesso agli atti e presentare eventuali ricorsi.

Nello stesso termine di dieci giorni la Commissione di aggiudicazione procederà ai controlli sugli atti della procedura di affidamento e potrà richiedere chiarimenti o documenti alla Ditta Aggiudicataria.

Decorso tale termine senza ostacoli o opposizioni il Dirigente Scolastico emana il Decreto di Aggiudicazione.

Questo Istituto procederà al pagamento, previa presentazione di regolare fattura elettronica, dopo l'accreditamento all'Istituto del finanziamento da parte del MIUR, al momento, soltanto autorizzato di conseguenza non si potrà avanzare nessuna richiesta di anticipo.

Solo dopo il predetto accreditamento, l'Istituto verserà in acconto una somma pari al 20% dell'importo totale della Gara prima della partenza del gruppo, una somma pari al 40% decorsi quindici giorni dalla partenza ed il saldo a seguito del conseguimento delle certificazioni da parte degli alunni.

ART. 8: PENALI

In caso di mancata e/o parziale e/o difforme erogazione del servizio, l'Istituzione Scolastica appaltante si riserva di procedere alla risoluzione del contratto. Altresì, si riserva la facoltà di risolvere il contratto, senza alcuna rinuncia ad eventuale azione giudiziaria, salvo ed impregiudicato risarcimento di eventuali maggiori danni, senza che con ciò la parte contraente possa pretendere risarcimenti, indennizzi o compensi di sorta.

ART. 9: INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/2003 e del REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'istituto appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e del REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03, tuttavia in ottemperanza con il D.Lgs 33/2013 l'esito dell'affidamento e della graduatoria complessiva della gara sarà pubblicato e pubblicizzato sul sito istituzionale della Scuola e sul relativo Albo Pretorio.

ART. 10: DIVIETO di CESSIONE

E' fatto espresso divieto all'aggiudicatario di cedere in subappalto in tutto o in parte il servizio senza l'autorizzazione scritta dell'Istituzione scolastica appaltante e senza un giustificato motivo, pena la risoluzione del contratto nonché il risarcimento di ogni conseguente danno.

ART. 11: FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere, relativamente all'osservanza ed all'attuazione delle pattuizioni negoziali, tra Istituto Scolastico e la Ditta aggiudicataria, è competente il Foro di Foggia.

ART. 12: NORME GENERALI E PUBBLICIZZAZIONE

Per quanto non è espressamente disciplinato dal presente capitolato di gara si intendono

richiamate e integralmente applicabili le disposizioni normative vigenti in materia.
Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare il prof. Maurizio SASSANO, delegato per la realizzazione dei progetti o il DSGA Michele Silvestris.
L'avviso dell'intera procedura viene pubblicizzato tramite:
a) affissione all'Albo on line dell'Istituzione Scolastica;
c) sito della scuola: www.iisgiannone.it;

Il Dirigente Scolastico
Prof. Costanzo Cascavilla

ALLEGATO A

avviso pubblico prot. n. 3504 del 31/03/2017
"Potenziamento della Cittadinanza europea"

Oggetto: procedura comparativa ex art. 34 d.i. n. 44/2001 e dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, una Gara per il servizio di un "pacchetto completo" relativi all'organizzazione ed allo svolgimento di un soggiorno studio a Brighton (Inghilterra) con servizi accessori e strumentali compresi, ricadente nel Progetto dal titolo: "BUILD OUR FUTURE" codice progetto 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-31, destinato agli studenti del III e del IV anno della scuola secondaria di II grado - Avviso pubblico prot. n. 3504 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea" progetto Autorizzato dal MIUR con prot. n. AOODGEFID/23120 del 12/07/2018. CUP B37I18075880007 CIG ZE325CEF79

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto, nato ail,

C.F., residente in, tel Fax

....., e-mail in qualità di legale
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa.....

CHIEDE DI

essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del progetto indicato in oggetto. Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave (Comunicazione nelle lingue straniere - Percorso formativo linguistico realizzato direttamente in uno dei Paesi Europei). Periodi di residenza e studio in scuole a **Brighton (Inghilterra)**.
A tal fine si allega la seguente documentazione:

- 1) Copia documento di identità valido, di tutti i sottoscrittori, debitamente firmato con grafia leggibile;
- 2) Curricula della Ditta o di ciascuna ditta di cui ci si avvale dei requisiti da cui si evinca le esperienze comprovate secondo l'Art. 3 della presente procedura;
- 3) Autorizzazione regionale della Ditta o di ciascuna ditta di cui ci si avvale dei requisiti all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo con indicazione degli estremi e dei riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare e del direttore tecnico;
- 4) Certificato di Iscrizione alla CCIAA della Ditta o di ciascuna ditta di cui ci si avvale dei requisiti non anteriore a tre mesi nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio, da almeno tre anni, di attività compatibili con l'oggetto della fornitura;
- 5) Attestazione di Regolarità Contributiva della Ditta o di ciascuna ditta di cui ci si avvale dei requisiti, ai sensi dell'art.7 comma1 del D.M. 24/10/2007, comprovante che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti;
- 6) Dichiarazione della Ditta o di ciascuna ditta di cui ci si avvale dei requisiti rilasciata ai sensi degli Art. 46 e 47 del DPR 445/2000 (Allegato B);
- 7) **Impegno a non avanzare nessuna richiesta di anticipo se non dopo l'accreditamento all'Istituto del finanziamento da parte del MIUR, previa presentazione di regolare fattura elettronica.**

Luogo e data:

Firma_____

ALLEGATO B

avviso pubblico prot. n. 3504 del 31/03/2017

“Potenziamento della Cittadinanza europea”

DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in,
tel Fax, e-mail in qualità di legale
rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa-----

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata:

1. Di essere legale rappresentante, e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti della presente gara;
 - a. che è in regola con gli adempimenti contributivi, sulla base della rispettiva normativa di riferimento, impegnandosi fin d'ora, in caso di aggiudicazione della gara, a indicare la regolarità del “DURC”, la Tracciabilità del conto dedicato e quant'altro di utile ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i;
 - b. il numero di matricola INPS e il numero di matricola INAIL ai fini della richiesta del DURC;
 - c. che mantiene la validità dell'offerta per almeno quattro mesi;
 - d. di essere in grado di anticipare le somme richieste per la prenotazione dei servizi compresi nell'offerta;
 - e. di avere esperienze qualificate nell'organizzazione e gestione di percorsi linguistici presso strutture ristorative o alberghiere all'estero.
 - f. di garantire che le attività previste nel bando saranno interamente realizzate;
 - g. di rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica;
 - h. di non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
 - i. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di tutte le tasse e le imposte e di non avere nessuna pendenza con l'Agenzia delle Entrate e/o con EQUITALIA Spa;
 - j. che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, che nei riguardi dell'impresa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni e che l'impresa non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale.
 - k. che non sussistano condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari nei confronti di: legali rappresentanti, amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata o soci nel caso di società a nome collettivo, soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;
 - l. di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n. 1423;
 - m. che non esistano cause ostative alla partecipazione alla gara, di cui all'art. 10 della legge 31/05/1965 n. 575;
 - n. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17

- della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- o. di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008 e smi;
 - p. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
 - q. di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
 - r. di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 - bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
 - s. di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
 - t. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura;
 - u. di aver preso visione delle condizioni indicate nel presente bando e di accettarle incondizionatamente.

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare.

....., lì

Il Dichiarante _____