



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "P. GIANNONE"

Via Pier Giorgio Frassati, 2 - 71014 SAN MARCO IN LAMIS (FG)

CF: 840 040 207 19; CM FGIS021009; Cod.Univ.Uff.: UFC4MR

www.iisgiannone.edu.it - e-mail: fgis021009@istruzione.it - pec: fgis021009@pec.istruzione.it

Telefoni – Centralino: 0882 831 270 – Fax: 0882 817 301 – L. Classico: 0882 831 013 – IP: 0882 831 098

Prot. 7079

San Marco in Lamis, 11/10/2022

**Ai Proff. Maurizio Sassano - Celestina Cirella - Matteo Coco -
Maria Ripalta Tavoliere - Bonfitto Carla -
Antonietta Longo - Michele Ruggieri -
Giuseppe Motta - Giuseppe Polignone
Al D.S.G.A.
SEDE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 34 CCNL 2006;

VISTO il T.U. 16/04/1994, n.297 concernente il testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo I, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. 18/04/2016, n.50 Nuovo Codice degli Appalti, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE in particolare l'art. 36, comma 1 e 2 a/b (Contratti sotto soglia);

VISTO il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 di disposizioni correttive al D. Lgs 18/04/2016 n. 50;

VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario in corso;

VISTA in particolare, la Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 – "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

PRESO ATTO della nota di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU;

VISTA la normativa vigente di riferimento;

ACCLARATO che l'investimento 1.4 intende ridurre il fenomeno della dispersione scolastica e dell'abbandono, favorendo l'inclusione e il successo formativo delle studentesse e degli studenti più fragili, con programmi e iniziative specifiche di mentoring, counselling e orientamento attivo, ponendo particolare attenzione alla riduzione dei divari territoriali anche nella acquisizione delle competenze di base da parte degli studenti;

RITENUTO necessaria la costituzione di un team per la prevenzione della dispersione scolastica composto da docenti e tutor esperti interni e/o esterni.

ACQUISITA la disponibilità dei docenti interessati;

PRESO ATTO dell'approvazione da parte del Collegio dei docenti in data 4 ottobre 2022 della deliberazione di designazione dello staff quali componenti del team di lavoro per la realizzazione delle azioni riguardanti dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU;

NOMINA

i proff. **Maurizio Sassano, Celestina Cirella, Matteo Coco, Maria Ripalta Tavoliere, Bonfitto Carla, Antonietta Longo, Michele Ruggieri, Giuseppe Motta e Giuseppe Polignone** componenti del team per la prevenzione della dispersione scolastica per la realizzazione delle azioni riguardanti dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU.

Il compito del team è quello di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e dei progetti educativi individuali e si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Il compenso sarà definito in sede di contrattazione d'Istituto e sarà corrisposto in base alle ore effettivamente svolte e documentate da verbali o fogli di presenza che saranno consegnati all'ufficio di segreteria al termine dell'incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Costanzo CASCIVILLA)